

O Sistema Indústria (CNI, SESI, SENAI e IEL) Contrata Estagiário de Administração

Número de vagas: 1 (um)

Carga Horária: 30 horas semanais

Bolsa auxílio e Benefícios: R\$ 1.125,00; Auxílio Transporte (R\$80,00/mês – Cartão Fácil); Auxílio-Refeição (R\$ 551,25 – Cartão Sodexo) e Plano de Saúde (Amil).

Pré-Requisitos: Cursando Nível Superior em Administração entre o 5º e 7º semestre e conhecimento intermediário do Pacote Office.

Atividades de Estágio: Atuação em RH - Apoio aos processos de treinamento, à gestão de orçamento, ao Programa de Desenvolvimento da Liderança, Processo de Gestão de Ambiente Organizacional (Clima e Cultura), Jovens Aprendizizes, Programa de estágio, entre outros.

Interessados deverão se cadastrar **até o dia 18/01/2017** no site <http://www.vagas.com.br/v1460179>