

# O Sistema Indústria (CNI, SESI, SENAI e IEL) Contrata Estagiário de Administração ou Tecnologia Informação

**Número de vagas:** 1 (um)

**Carga Horária:** 30 horas semanais

**Bolsa auxílio e Benefícios:** R\$ 1.125,00; Auxílio Transporte (R\$80,00/mês – Cartão Fácil); Auxílio-Refeição (R\$ 551,25 – Cartão Sodexo) e Plano de Saúde (Amil).

**Pré-Requisitos:** Cursando Nível Superior em Administração ou TI no 5º semestre, conhecimento intermediário do Pacote Office e desejável experiência com Bando de Dados.

**Atividades de Estágio:** Apoio nas atividades para a gestão do Pronatec, apoio na organização de eventos presenciais ou por meio de videoconferências, apoio nas orientações aos Departamentos Regionais sobre procedimentos e ações do Pronatec, apoio na organização das informações e geração de relatórios, elaboração dos relatórios do repasse financeiro e apoio na implantação do sistema de Gestão de Repasse Financeiro do Pronatec.

Interessados deverão se cadastrar **até o dia 23/01/2017** no site <http://www.vagas.com.br/xxxxxx>

