

Hplus Hotelaria

Contrata

Auxiliar de Receitas
(Revenue management)

Pré-Requisitos: Desejável Ensino superior completo ou cursando.

Conhecimentos: Conhecimento em *revenue management*, *ecommerce*, análise de mercado e distribuição. Inglês intermediário, cálculos e habilidade intermediária a avançada em pacote Office.

Atribuições: Oferecer suporte ao departamento de Receitas, acompanhar as vendas nos canais (*allotment*), enviar tarifa acordo, carregar tarifas acordo nos sistemas (GDS e B2B), manter contato com canais de vendas parceiro, fechar novas parcerias para distribuição dos hotéis e fazer relatórios mensais, entre outras atividades inerentes ao cargo.

Carga Horária: Escala 5x2 (08h às 18h).

Remuneração: Salário R\$ 1.550,00 + 5% de produtividade / VA R\$ 20,00 por dia + VT + Plano de Saúde após período de experiência.



Os interessados deverão encaminhar seus currículos para recrutamentohplus@gmail.com.br, até terça-feira (28/02) colocando no assunto do e-mail o cargo pretendido.

Pedimos que sejam encaminhados currículos apenas com os pré-requisitos solicitados.

hplus
HOTELARIA